



CITTÀ DI MESSINA

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n° 232 del 27/05/2020

OGGETTO: CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO – APPROVAZIONE PIANO SPECIALE DI RIDUZIONE TEMPORANEA DEI COEFFICIENTI DI CALCOLO EX ART. 18 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO COSAP E INTRODUZIONE DI MISURE TEMPORANEE DI SNELLIMENTO DELL'ITER BUROCRATICO PER LE OCCUPAZIONI SUOLO.

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di Maggio alle ore 18,05 e seguenti, nella Sala delle Adunanze del Comune, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento di:

Presenti

1. DE LUCA CATENO	Sindaco	NO
2. MONDELLO SALVATORE	V. Sindaco	SI
3. TRIMARCHI ROBERTO VINCENZO	Assessore	SI
4. CARUSO VINCENZO	Assessore	SI
5. SCATTAREGGIA GIUSEPPE	Assessore	SI

Presenti

6. PREVITI CARLOTTA	Assessore	SI
7. MINUTOLI MASSIMILIANO	Assessore	SI
8. CALAFIORE ALESSANDRA	Assessore	SI
9. MUSOLINO DAFNE	Assessore	SI
10. CAMINITI FRANCESCO	Assessore	SI

Partecipa per la sola verbalizzazione ai sensi dell'art. 189 dell'O. R. EE. LL. il Segretario Generale

Dott.ssa Rossana Carrubba

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta n° 255 del 27/05/2020

CONSIDERATO che la stessa, ai sensi dell'art.12 della L. R. 23.12.2000, n.30 che integra e modifica la lettera i del comma 1, dell'art.1 della L.R. 11.12.1991, n° 48:

- 1. è munita del parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato;***
- 2. è munita del parere di regolarità contabile espresso dal responsabile di ragioneria;***

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto:

Con votazione unanime legalmente resa e verificata,

DELIBERA

Approvare la proposta di cui in premessa allegata alla presente deliberazione

La Giunta Comunale, con votazione unanime, dichiara il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo ai sensi del 2° comma dell'art. 12 della L.r. n° 44/91.



CITTÀ DI MESSINA

Prot. n° _____ del _____

Delibera n° _____

del _____

PROPOSTA REDATTA DA: **DIPARTIMENTO SERVIZI TECNICI** *Ing. Antonio Amato*

PROPONENTE: **L'ASSESSORE AL PATRIMONIO** *f.to Francesco Caminiti*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° _____ DEL _____

ATTRIBUTO			
-----------	--	--	--

Riservato Servizi Finanziari

OGGETTO: *Canone di occupazione suolo pubblico — approvazione piano speciale di riduzione temporanea dei coefficienti di calcolo ex art. 18 comma 3 del Regolamento COSAP e introduzione di misure temporanee di snellimento dell'iter burocratico per le occupazioni suolo*

L'ASSESSORE

Premesso

- **Che** il D.L. n. 34 del 19.05.2020 (c.d. Decreto Rilancio) pubblicato in G.U. n° 128 del 19.05.2020 Suppl. Ord. ha disposto, all'art. 181- comma 1, il sostegno alle imprese di pubblico esercizio di cui all'art. 5 della L. 287/1991, le cui attività sono state pesantemente danneggiate in ragione della chiusura imposta dalla corrente situazione di emergenza sanitaria, disponendo per tali attività l'esonero dal 1° maggio al 31 ottobre 2020 dal pagamento del canone di occupazione suolo, ex art. 63 D.Lgs 446/1997;
- **Che** lo stesso articolo, ai commi 2 e 3, ha introdotto nel medesimo arco temporale di cui al comma 1 talune agevolazioni di natura procedurale, tendenti ad assicurare un più agevole e snello iter burocratico per talune tipologie di occupazione suolo, a favore delle medesime imprese di pubblico esercizio di cui al punto precedente;
- **Che** il Comune di Messina è dotato di un Regolamento COSAP, recentemente rimodulato ed approvato con Deliberazione Consiliare n. 6/C del 06.02.2019 e, successivamente, modificato e integrato con Deliberazione Consiliare n. 616/C del 21.12.2019;

Considerato

- **Che** l'art. 18, comma 3, del vigente Regolamento COSAP prevede che la Giunta Comunale, su proposta dell'Assessore al Patrimonio, per conseguire specifici obiettivi di incentivazione, sviluppo, valorizzazione e riqualificazione di natura economica e sociale, può approvare piani speciali di riduzione temporanea dei coefficienti di calcolo del canone di occupazione suolo;
- **Che** la grave crisi economica, conseguente alle misure imposte dal Governo centrale per fronteggiare l'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del virus SARS-Cov-2, ha determinato pesanti ricadute soprattutto sulle attività commerciali di vendita e/o somministrazione, assistita e non, di alimenti e bevande, costituenti una parte rilevante del tessuto economico e sociale della città;

Rilevato che la disciplina di taluni istituti già prevista nel Regolamento COSAP consente all'Amministrazione Comunale l'adozione di misure ulteriori e più ampie rispetto a quelle previste dal citato Decreto Legge n. 34/2020, in grado di fornire sostegno aggiuntivo alle suddette imprese;

Preso atto della nota prot. 117601 del 25.05.2020, con cui il Vice Sindaco, nel trasmettere le proposte pervenute dalla Vice Presidenza del Consiglio Comunale giusta nota prot. 116355 del 22.05.2020, unitamente alla nota ANCI n. 41/VSG/sd relativa all'applicazione dell'art.

181 D.L. 34/2020, formula linee di indirizzo per la predisposizione del presente provvedimento;

Ritenuto, alla luce dei provvedimenti e delle considerazioni suesposte, dover prendere atto delle misure introdotte dal Governo centrale, nonché adottare ulteriori e più ampie ed incisive misure di sostegno alle attività commerciali del territorio cittadino, anche intervenendo, se pur temporaneamente, dettando criteri procedurali e di semplificazione dell'iter burocratico in grado di rispondere alle finalità socioeconomiche della disposizione normativa nella sua immediata applicazione, riscontrandone la fonte giuridica legittimante sia nell'art. 18 comma 3 del vigente Regolamento COSAP che nelle previsioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 181 D.L. 34/2020,

Individuate, sulla scorta delle risultanze di numerosi incontri e tavoli tecnici tenuti sull'argomento, le ulteriori misure di sostegno alle attività commerciali nelle seguenti:

- Esonero dal canone COSAP per le imprese di pubblico esercizio come specificate dall'art. 181 del D.L. n° 34/2020, sino al **31 dicembre 2020**;
- Introduzione di una procedura semplificata di rilascio occupazione suolo temporanea per l'installazione di soli tavoli e sedie, nonché ombrelloni di modeste dimensioni e con esclusiva funzione ombreggiante, (giusta nota ANCI n. 41/VSG/sd relativa all'applicazione dell'art. 181 D.L. 34/2020 richiamata in premessa), a mezzo presentazione dell'istanza, corredata da elaborato planimetrico che individui la esatta località, dimensioni, ingombro dell'occupazione e attesti la conformità degli arredi a quanto previsto dal Regolamento COSAP, con possibilità di occupare il suolo il giorno stesso di presentazione della medesima, fatti salvi i successivi controlli da parte dei Dipartimenti comunali competenti. L'istanza, corredata di copia del documento di identità del dichiarante, dovrà essere presentata sul modello fac-simile allegato sub A) al presente provvedimento, a farne parte integrante e sostanziale. L'elaborato planimetrico dovrà essere sottoscritto da tecnico abilitato. Le istanze eventualmente già pervenute, dovranno essere integrate secondo le disposizioni del presente provvedimento, pena la inefficacia delle stesse;
- Possibilità di occupare in via temporanea il suolo pubblico all'interno di isole pedonali che saranno istituite a titolo sperimentale e temporaneo, proposte rispettivamente dalle Circoscrizioni, dal Consiglio Comunale, dalla Giunta Comunale ovvero dai commercianti, sia in forma associata che singola.
- Per le concessioni cd. "complesse", ovvero installazione di dehors, chioschi e gazebo, sia permanenti che temporanei, ridurre i tempi di rilascio previsti dall'art. 5, comma 2,

lett. a e lett. b, del vigente Regolamento COSAP, rispettivamente da 120 gg a 30 gg, e da 45 gg a 15 gg. Decorsi tali termini le concessioni sono da intendersi rilasciate.

- Proroga sino al 31.12.2020 della validità delle concessioni in scadenza nel corso del primo semestre a semplice richiesta del concessionario corredata di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di “*nulla mutato*” rispetto alla occupazione già autorizzata.
- Predisporre, dando mandato al Dirigente del Dipartimento Competente, un piano di rateizzazione dei Debiti pregressi scaduti con pagamento della prima rata a partire dal mese di Giugno 2021 ;

Acquisiti i pareri regolarità tecnica e contabile, resi rispettivamente in calce ed in allegato al presente Provvedimento;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

- 1. Prendere atto** di quanto disposto dall’art. 181 del Decreto Legge n. 34 del 19.05.2020, pubblicato in G.U. n° 128 del 19.05.2020 Suppl. Ord., in ordine alle misure di sostegno alle imprese di pubblico esercizio;
- 2. Approvare** l’esonero dal pagamento del canone di occupazione suolo **sino al 31 dicembre 2020** per tutte le imprese di pubblico esercizio, dando mandato al Dirigente del Dipartimento Competente di predisporre i conseguenziali atti ivi compresa la quantificazione del valore oggetto di esonero al fine di conformarsi alle eventuali normative regionali e nazionali;
- 3. Introdurre** una procedura semplificata di rilascio occupazione suolo temporanea per l’installazione di soli tavoli, sedie e ombrelloni con esclusiva funzione ombreggiante, (giusta nota ANCI n. 41/VSG/sd relativa all’applicazione dell’art. 181 D.L. 34/2020 richiamata in premessa), a mezzo presentazione dell’istanza, corredata da elaborato planimetrico che individui la esatta località, dimensioni, ingombro dell’occupazione e attesti la conformità degli arredi a quanto previsto dal Regolamento COSAP, con possibilità di occupare il suolo il giorno stesso di presentazione della medesima, fatti salvi i successivi controlli da parte dei Dipartimenti comunali competenti. L’istanza, corredata di copia del documento di identità del dichiarante, dovrà essere presentata sul modello fac-simile allegato sub A) al presente provvedimento, a farne parte integrante e sostanziale. L’elaborato planimetrico dovrà essere sottoscritto da tecnico abilitato. Le istanze eventualmente già pervenute, dovranno essere integrate secondo le disposizioni del presente provvedimento, pena la inefficacia delle stesse;
- 4. Disporre** che, al fine di velocizzare il controllo formale ed il successivo controllo sostanziale delle occupazioni richieste, le istanze pervenute al protocollo dell’Ente siano smistate al

Dipartimento Servizi Tecnici ed al Corpo di Polizia Municipale per gli adempimenti di rispettiva competenza;

5. **Prevedere** la possibilità di occupare in via temporanea il suolo pubblico all'interno di isole pedonali che saranno istituite a titolo sperimentale e temporaneo, proposte rispettivamente dalle Circoscrizioni, dal Consiglio Comunale, dalla Giunta Comunale ovvero dai commercianti, sia in forma associata che singola.
6. **Ridurre** per le concessioni cd. "complesse", ovvero installazione di dehors, chioschi e gazebo, sia permanenti che temporanei, i tempi di rilascio previsti dalla art.5 comma 2, lett. a e lett. b, del vigente Regolamento COSAP, rispettivamente da 120 gg a 30 gg, e da 45 gg a 15 gg. Decorso tali termini le concessioni sono da intendersi rilasciate. Istituire sportello unico COSAP per snellire la procedura ed incardinare tutto il procedimento all'interno dello stesso;
7. **Prorogare** sino al 31.12.2020 la validità delle concessioni in scadenza nel corso del primo semestre a semplice richiesta del concessionario corredata di autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di "*nulla mutato*" rispetto alla occupazione già autorizzata.
8. **Predisporre**, dando mandato al Dirigente del Dipartimento Competente, un piano di rateizzazione dei Debiti pregressi scaduti con pagamento della prima rata a partire dal mese di Giugno 2021 ;
9. **Dare atto** che l'efficacia di tutte le misure agevolative di cui al presente provvedimento, introdotte e titolo sperimentale, avrà termine il 31 dicembre 2020, fatte salve motivate proroghe disposte con Deliberazione di Giunta Comunale, ovvero l'adozione entro il suddetto termine di correlate modifiche ed integrazioni al vigente Regolamento COSAP, deliberate dal Consiglio Comunale;
10. **Demandare** al Dirigente Dipartimento Servizi Tecnici la trasmissione del presente provvedimento al Corpo di Polizia Municipale per le attività di controllo di specifica competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to. Giuseppe Caizzone

IL DIRIGENTE
f.to Antonio Amato

OGGETTO: *Canone di occupazione suolo pubblico — approvazione piano speciale di riduzione temporanea dei coefficienti di calcolo ex art. 18 comma 3 del Regolamento COSAP e introduzione di misure temporanee di snellimento dell'iter burocratico per le occupazioni suolo*

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 53 della L. n.142/90 recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i) della L.R. 48/91 e l'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Per quanto concerne la regolarità tecnica

ESPRIME

In ordine alla proposta di deliberazione in oggetto indicata, parere:

Favorevole

Data **27/05/2020**

IL DIRIGENTE
f.to Antonio Amato

CITTA' DI MESSINA

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI

Prot. n 119977 del 27/05/2020

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e dell'art.12 della legge regionale 23/12/2000 n.30, parere favorevole di regolarità contabile con obbligo, a carico del Dipartimento Servizi Tecnici - Servizio Beni demaniali e patrimoniali, di quantificare le minori entrate che, inevitabilmente, andranno ad incidere sull'equilibrio di bilancio, comunicando le stesse a questo Dipartimento al fine di procedere alla necessaria variazione al bilancio 2020/2022.

Il Ragioniere Generale

Dott. Giovanni Di Leo



Messina 27/05/2020

Domanda semplificata, ai sensi degli artt. 181 e 264 del D.L. n. 34 /20 pubblicato in Gazzetta per occupazione (ex novo e/o in ampliamento) di suolo pubblico, valida fino al 31 dicembre 2020.

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. ____
il _____ residente _____ Prov. ____ Via _____
n. _____ Codice Fiscale/Partita IVA _____ in qualità
di _____ della ditta _____
n. tel. _____ indirizzo e-mail _____ indirizzo di
PEC _____ (titolare della concessione n. _____
del _____ rilasciata da codesto Ufficio)

COMUNICA

di voler occupare, con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni e comunque conformi alle previsioni di cui al Regolamento Comunale approvato con delibera del C.C. n. 6/C del 06.02.2019,

- lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività, così come individuato nell'allegato schema grafico;
- lo spazio fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, così come individuato nell'allegato schema grafico
- lo spazio, così come individuato nell'allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio ma nelle immediate vicinanze dello stesso

All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell'articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, per come modificati dall'articolo 264 del DL n. 34/2020, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in via/viale/piazza _____ n. civico _____, le disposizioni del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di lasciare libero da qualsiasi occupazione lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale;

- di rispettare, nella posa degli arredi, le modalità esecutive prescritte dal Regolamento sull'occupazione di suolo pubblico;
- di fare salvi i diritti dei terzi;
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione permessa;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «*Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione*».

Inoltre, con riferimento all'occupazione di spazio pubblico fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, **DICHIARA** che: *(contrassegnare il caso che ricorre)*

- o la circostanza non corrisponde all'ipotesi di occupazione richiesta
- o la circostanza corrisponde all'ipotesi di occupazione richiesta *(in conformità all'art. 15 comma 3 del vigente Regolamento COSAP)*

SI IMPEGNA

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.
- ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;

- a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all'interno dell'esercizio commerciale oppure dell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati.
- a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento vigente.

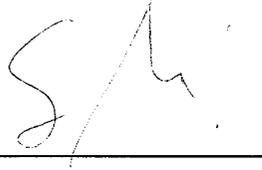
ALLEGA

- schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell'area occupata (ex novo e/o in ampliamento) e gli ingombri quotati, sottoscritto da tecnico abilitato;
- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità

Firma del titolare o legale rappresentante

Prot. N. 119977 del 27/05/2020

il presente verbale, viene sottoscritto come segue:



IL VICE IL SINDACO



L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/05/2020

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 comma 2 L. 44/1991);

perché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione



IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Registro n° 232

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 29 MAG. 2020
per quindici giorni consecutivi e che contro la stessa non risultano prodotti, all'Ufficio comunale,
opposizioni o reclami;

Dalla Residenza Municipale, addì _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

