

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE IN UNICO GRADO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI CON SISTEMAZIONE AREE VERDI E REALIZZAZIONE TRAM O BRT-RIQUALIFICAZIONE NAPOLI EST 2.0.

CIG: 798331364B - CUP: B61E16000780001

Il presente Disciplinare (di seguito, "**Disciplinare**") costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "**Bando**") con cui è stata indetta la presente procedura ex articolo 153, co. 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, "**Codice dei Contratti**" o "**Codice**").

PREMESSE

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione al Concorso internazionale di progettazione (di seguito, "**Concorso**") ai sensi degli articoli 152 e ss. del Codice dei Contratti, tenendo conto delle Linee Guida n. 1, di attuazione del Codice dei Contratti, recanti "**Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria**", approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera A.N.AC. n. 138 del 21 febbraio 2018, (di seguito, "**Linee Guida**"), nonché dell'emanazione del Bando-tipo n. 3 sui servizi di architettura e ingegneria approvato dalla stessa A.N.AC. con delibera n. 723 del 31 luglio 2018 (di seguito, "**Bando tipo**") e operando nelle more dell'emanazione del decreto che definisce i contenuti della progettazione nei tre livelli Progettuali, ai sensi dell'art. 23, co. 3, del Codice dei Contratti.

La presente procedura è stata indetta da Invitalia - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. (di seguito, "**Invitalia**" o "**Centrale di Committenza**"), in qualità di Centrale di Committenza per l'aggiudicazione dell'appalto per conto del Comune di Napoli (di seguito "**Stazione Appaltante**"), ai sensi degli articoli 37 e 38, co. 1, del Codice dei Contratti, giusta la Convenzione conclusa il 14/07/2017 tra il Comune di Napoli ed Invitalia.

Il presente concorso internazionale di progettazione viene organizzato nel contesto di una procedura di aggiudicazione di appalti pubblici di servizi ai sensi dell'articolo 152, co. 1, lett. a), del Codice dei Contratti; si articola in unico grado e sarà espletato con procedura aperta ed in forma anonima, per quanto attiene

alla valutazione delle proposte progettuali, ai sensi del combinato disposto dell'art. 23, co. 5, e dell'articolo 152 e ss. del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura del presente concorso è gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, "Piattaforma Telematica"), accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it> (di seguito, "Portale").

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, come indicato nel prosieguo del presente documento e nel "Contratto per l'utilizzo del sistema telematico", consultabile e scaricabile dal medesimo sito web.

Per i rapporti fra Invitalia e i concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione alla presente procedura, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il sopraccitato portale telematico di Invitalia.

Si informa che la Stazione Appaltante, in ottemperanza all'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012, si è dotata del Protocollo di legalità in materia di appalti stipulato in data 1 agosto 2007 tra il Prefetto di Napoli, il Presidente della Regione Campania, il Presidente della Provincia di Napoli, il Sindaco del Comune di Napoli, il Presidente della Camera di Commercio di Napoli e il Coordinatore dei Sindaci della Provincia di Napoli - ANCI Campania.

Il Comune di Napoli ha preso pure atto del Protocollo di Legalità con Delibera di Giunta comunale n. 3202 del 5 ottobre 2007. Il Protocollo, allegato al presente documento (**Allegato n. 3**), dovrà essere accettato da ogni partecipante alla procedura.

Inoltre, la Stazione Appaltante ha stipulato Protocollo d'Intesa (**Allegato n. 4**) con le Organizzazioni sindacali territoriali del 19.01.2018, il cui schema è stato approvato con D.G.C. n. 592 del 31.10.2017.

La Stazione Appaltante, in ottemperanza all'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012, si è infine dotata di un "Patto di integrità", **Allegato 5** al presente disciplinare, che dovrà essere accettato da ogni partecipante alla procedura.

ARTICOLO 1

PUBBLICITA'

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo della Centrale di Committenza (<https://gareappalti.invitalia.it>) e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, Invitalia, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza degli altri requisiti richiesti nel presente Disciplinare, provvederà a disporre la pubblicazione entro 2 giorni dall'adozione del provvedimento che determina le eventuali esclusioni e ammissioni dalla procedura concorsuale sul profilo della Centrale di Committenza (<https://gareappalti.invitalia.it>).

In attuazione del combinato disposto di cui agli articoli 153, co. 3, e 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 2, co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, il Bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 2 co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, l'avviso relativo agli esiti del concorso di progettazione sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice dei Contratti, il Bando è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

In attuazione del combinato disposto di cui agli articoli 153, co. 3, 72, co. 1, e 98 del Codice dei Contratti, Invitalia trasmetterà l'avviso relativo agli esiti del concorso di progettazione all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016, il soggetto vincitore del presente concorso avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dalla proclamazione, le spese sostenute per le pubblicazioni obbligatorie del bando di gara.

Sarà cura di Invitalia comunicare al concorrente vincitore gli importi stimati che dovranno essere rimborsati, nonché le relative modalità di effettuazione dei versamenti.

ARTICOLO 2

PRINCIPI GENERALI

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione giudicatrice, composta ai sensi dell'articolo 155 del Codice dei Contratti, si riserva la facoltà di non decretare un vincitore del Concorso qualora gli elaborati ricevuti dai partecipanti al

Concorso medesimo non corrispondano alle caratteristiche del presente Disciplinare o non rispondano alle esigenze della Stazione Appaltante, per conto della quale Invitalia agisce.

La procedura concorsuale sarà aggiudicata anche in caso di un unico concorrente, qualora la proposta sia ritenuta valida dalla commissione giudicatrice.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare, nonché da quelle richiamate dal **Documento di Indirizzo alla Progettazione** e relativi allegati di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare (di seguito "**D.I.P.**").

L'inosservanza di quanto in essi stabilito comporta l'automatica esclusione dal Concorso.

In ogni caso, è fatta salva la facoltà dell'ente aderente di procedere o meno alla realizzazione delle proposte progettuali presentate.

ARTICOLO 3

OGGETTO DEL CONCORSO

LUOGO DI INTERVENTO

Il presente Concorso di progettazione ha ad oggetto l'**acquisizione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica** per la realizzazione di interventi infrastrutturali con sistemazione aree verdi e realizzazione tram o BRT- riqualificazione Napoli Est 2.0. (di seguito, "**BRT**").

L'intervento in oggetto persegue l'esigenza dell'Amministrazione comunale di potenziare e riorganizzazione le soluzioni e delle linee del trasporto pubblico all'interno di un'area in radicale trasformazione dal punto di vista dell'assetto insediativo, del tessuto produttivo ed economico e dei servizi, in funzione di una strategia più generale di riqualificazione e valorizzazione, urbanistica e ambientale di un territorio per molti anni rimasto periferico e, poi, contrassegnato da dismissioni, "vuoti" e limitate interconnessioni, attive e funzionali, con il centro della città e con le aree esterne. A tal fine, come meglio descritto nel **D.I.P.** l'Amministrazione intende implementare un sistema BRT (Bus Rapid Transit) e/o con linee tranviarie nella zona di Ponticelli, nell'area orientale di Napoli (Napoli Est).

Più in particolare, mediante il presente Concorso, in un unico grado, Invitalia intende acquisire, per conto della Stazione Appaltante un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, come definito dall'articolo 23, co. 5, del Codice dei Contratti.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale previsto dall'articolo 23, co. 3, del Codice dei Contratti, il livello di approfondimento richiesto per il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica è quello definito dall'art. 23, commi 5 e 6, dello stesso Codice dei Contratti e meglio puntualizzato nel **D.I.P.**

Il perimetro del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica è costituito da tutte le tratte individuate nel **D.I.P.** ovvero tratta *BRT1, Cappio via Mario Palermo e Invariante tram.*

Ai sensi dell'articolo 152, co. 4, del d.lgs. 50/2016, si prevede il raggiungimento del livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica con le seguenti modalità operative:

- tutti i concorrenti saranno chiamati a sviluppare il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5, del d.lgs. 50/2016. I concorrenti dovranno, in particolare individuare ed analizzare le possibili soluzioni progettuali alternative, e declinarle nel documento di fattibilità delle alternative progettuali (**DOCFAP**), da elaborare in coerenza ai contenuti del presente documento di indirizzo alla progettazione. Il documento dovrà essere corredato da uno specifico piano di indagini, relative al rilievo topografico, geometrico ed architettonico, le indagini geologiche, idrogeologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche, geognostiche, geofisiche, sismiche, storiche, paesaggistiche ed urbanistiche, e, se del caso, gli studi preliminari sull'impatto ambientale e le verifiche preventive dell'interesse archeologico. L'Amministrazione sceglierà la proposta migliore, previo giudizio della commissione di cui all'articolo 155 del d.lgs. 50/2016, che valuterà le proposte dei partecipanti in forma anonima. In esito a tale fase del concorso, sarà redatta una graduatoria con un unico vincitore.
- il vincitore del concorso, entro i successivi sessanta giorni dalla data di approvazione della graduatoria, sarà chiamato a perfezionare la proposta presentata, completando il progetto di fattibilità tecnico economica come definito dal co. 6 dell'articolo 23 del d.lgs. 50/2016. Il progetto conterrà tutti gli elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche, ivi compresa la scelta in merito alla possibile suddivisione in lotti funzionali. Il progetto di fattibilità dovrà consentire, ove necessario, l'avvio di eventuali procedure espropriative. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica che verrà sviluppato dal vincitore del concorso dovrà tenere conto, su richiesta della Stazione Appaltante, che si riserva tale facoltà,

delle proposte di integrazione e modifica, nonché di nuovi contenuti che dovessero emergere da ulteriori analisi di fabbisogno amministrativo.

- La Stazione Appaltante **si riserva di affidare** al vincitore del concorso, previa verifica dei requisiti di cui all'art. 12 del presente disciplinare, anche l'esecuzione delle indagini previste nel Piano allegato al Documento delle alternative progettuali proposto dallo stesso, ferma restando la rendicontazione nell'ambito delle somme a disposizione stabilite ed il rispetto del limite temporale di sessanta giorni dalla data di approvazione della graduatoria, per il perfezionamento della proposta presentata. Il Piano delle indagini potrà subire eventuali modificazioni su richiesta della stazione appaltante. In tal caso, sarà facoltà della Stazione Appaltante decidere se prorogare il suindicato termine di sessanta giorni per la consegna della seconda fase del progetto.

Si rinvia, ad ogni modo, per i riferimenti tecnici e giuridici, unitamente alla descrizione dettagliata degli obiettivi da perseguire e conseguentemente della documentazione da produrre, a quanto previsto nel **D.I.P.**, nonché negli elaborati tecnici ivi contenuti e/o allegati, da intendersi quali parti integranti del presente Disciplinare.

Ai fini della partecipazione al presente Concorso, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel **D.I.P.** prevarrà quanto previsto nel presente documento, fermi in ogni caso i riferimenti alle normative locali ed internazionali richiamati nel medesimo **D.I.P.** per l'esecuzione degli incarichi tecnici e dei lavori di costruzione.

Il rispetto dei criteri ambientali minimi approvati con D.M. 11/10/2017 è previsto come obbligatorio.

Il luogo di esecuzione dei lavori cui afferisce il Concorso è il Comune di Napoli, così come meglio specificato nei documenti del **D.I.P.**

ARTICOLO 4

RIFERIMENTI DI INVITALIA, RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI. ACCESSO AGLI ATTI.

Il presente concorso è indetto da Invitalia – Agenzia nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa S.p.A., con sede in Roma in Via Calabria n. 46 – CAP 00187.

Il responsabile unico del procedimento della Centrale di Committenza (di seguito, “**RUP**”), ai sensi dell’articolo 31 del Codice dei Contratti, è indicato nel Bando.

I riferimenti PEC e Telefax relativi al RUP sono i seguenti:

- PEC: realizzazioneInterventi@pec.invitalia.it;
- Telefax: + 39 06 42160457.

Si precisa che il concorrente potrà utilizzare il contatto Telefax solo nei casi di indisponibilità oggettiva del sistema telematico e della PEC.

Eventuali istanze di accesso agli atti potranno essere inviate tramite l’area “**COMUNICAZIONI**” della Piattaforma Telematica, nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 5

CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 58 del Codice dei Contratti, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (di seguito, “**Codice dell’Amministrazione Digitale**” o “**CAD**”), al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, “**Codice Privacy**”), al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, “**GDPR**”), nonché alla normativa italiana di adeguamento al GDPR e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d’offerta inviati, garantisce l’attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.

Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali *log* di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell’articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nella sezione della Piattaforma Telematica “**SITO E RIFERIMENTI** ---> **REQUISITI DI SISTEMA**”, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E’ altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (già DigitPA), generato

mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, **a pena di esclusione**, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si precisa che per la generazione e la verifica della firma digitale si deve utilizzare il metodo di sottoscrizione con l'algoritmo corrispondente alla funzione SHA – 256, così come previsto dalla Deliberazione del Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione n. 45 del 21 maggio 2009 e dal D.P.C.M. del 22 febbraio 2013.

Si precisa, altresì, che tutti i documenti cartacei (analogici) da caricare nella Piattaforma Telematica, per poter essere firmati digitalmente, dovranno essere preventivamente scansionati.

Si raccomanda di non caricare in Piattaforma Telematica documenti e/o file non espressamente richiesti dal presente Disciplinare, al fine di non appesantire e rallentare l'iter valutativo dei contenuti della Documentazione amministrativa; si rammenta, infatti, che tutte le dichiarazioni necessarie alla partecipazione della gara sono rappresentate nel DGUE.

Si raccomanda di nominare e rendere immediatamente riconoscibili i file caricati sulla Piattaforma Telematica.

Qualora i concorrenti avessero la necessità di caricare più file all'interno di una cartella compressa (es. ".zip") è obbligatorio firmare digitalmente ciascun file contenuto nella medesima cartella.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file singoli di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte).

Si raccomanda, altresì, al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare il *Sales & Customer Support* (tel. +39 0810084010), disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18,30 o consultare il "*Manuale per la Partecipazione*" disponibile all'interno della Piattaforma Telematica, nella sezione "**OPERATORI ECONOMICI ---> DOCUMENTAZIONE E ISTRUZIONI**".

ARTICOLO 6

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (<https://gareappalti.invitalia.it>) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo **“REGISTRAZIONE AL PORTALE”**.

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all’indirizzo PEC fornito un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – nome utente e *password* - saranno quelle che il concorrente avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si precisa che il concorrente è l’unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella Piattaforma Telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell’indirizzo di posta elettronica certificata indicato. In caso di errore le comunicazioni inviate tramite la Piattaforma non potranno essere recapitate al suddetto indirizzo. Le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell’apposita area del Portale e, pertanto, si raccomanda al concorrente di prendere sistematicamente visione dell’area comunicazioni relativa alla presente procedura al fine di monitorarne l’avanzamento. Resta infatti a carico del concorrente l’onere di seguire in Piattaforma lo stato di avanzamento della procedura.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno:

- i. accedere alla gara telematica;
- ii. cliccare sul pulsante **“PRESENTA OFFERTA”**, posto in basso a destra della pagina web, e seguire i **“PASSI”** descritti all’interno della Piattaforma Telematica:
 - PASSO 1: DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE;
 - PASSO 2: CARICA DOCUMENTAZIONE;
 - PASSO 3: PRESENTA OFFERTA;

nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Cliccando sul pulsante “PRESENTA OFFERTA” indicato al precedente passo 3 il concorrente, inoltre, riceverà i chiarimenti che saranno forniti da Invitalia relativi alla presente procedura agli indirizzi di posta elettronica dallo stesso indicati in fase di registrazione, fermo restando che le medesime comunicazioni saranno comunque rese disponibili mediante pubblicazione sulla Piattaforma Telematica nella sezione “CHIARIMENTI”.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun concorrente potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità descritte nel paragrafo che segue.

Il gestore della Piattaforma Telematica (di seguito, "**Gestore**") fornirà assistenza agli operatori economici ai fini dell'accesso al Portale, della abilitazione e più in generale dell'utilizzo della Piattaforma Telematica, mettendo a loro disposizione il servizio di *Sales & Customer Support* indicato nel paragrafo che precede, raggiungibile con le modalità e i termini ivi indicati.

Si fa presente che:

- I. in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c), ovvero di cui all'articolo 46, co. 1, lett. f), del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- II. in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da soggetti riuniti o da riunirsi nelle forme di cui all'articolo 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), ovvero di cui all'articolo 46, co. 1, lett. e), del Codice dei Contratti, il concorrente indicato come mandatario/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di professionisti (di seguito, "**R.T.**"), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "**G.E.I.E.**").

N.B.: Si precisa, così come previsto nel paragrafo che segue, che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

ARTICOLO 7

CORRESPONSIONE DEL PREMIO E LE SUCCESSIVE FASI

DIRITTO D'AUTORE

La Centrale di Committenza, preso atto delle risultanze dei lavori della Commissione giudicatrice di cui all'articolo 22 del presente disciplinare, con proprio provvedimento formerà la graduatoria e proclamerà il vincitore del concorso.

Esclusivamente il concorrente **primo classificato** sarà proclamato **Vincitore del Concorso**.

Il Vincitore del Concorso riceverà a titolo di premio **Euro 150.000,00** (centocinquantamila/00), al netto di I.V.A. e di ogni altro onere di legge. Non sono previsti altri premi né menzioni o rimborsi spese.

Il 40% del premio sarà liquidato al vincitore entro 60 giorni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Il 60% del premio sarà liquidato al vincitore entro 60 giorni a decorrere dalla data di approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

La stazione appaltante **si riserva di affidare** al vincitore del concorso l'esecuzione delle indagini previste nel Piano delle Indagini allegato al Documento delle alternative progettuali proposto dallo stesso.

Per l'esecuzione delle indagini è previsto un tetto massimo di corrispettivo, come indicato nel D.I.P. di € 40.000,00.

Il Piano delle indagini potrà subire eventuali modificazioni su richiesta della stazione appaltante. In tal caso, sarà facoltà del Soggetto Aggiudicatore prorogare il suindicato termine di sessanta giorni per la consegna della seconda fase del progetto.

Una volta effettuata la predetta campagna di indagini e di studi specialistici, ai sensi dell'articolo 14 della Legge 241/1990 sarà indetta una **Conferenza Preliminare di Servizi**, che si esprimerà sul progetto di fattibilità tecnica ed economica adeguatamente perfezionato, al fine di indicare le condizioni per ottenere, sul progetto definitivo, le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nullaosta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente.

7.1 Diritto d'autore

La Stazione Appaltante, con il pagamento del premio ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

Dopo la conclusione del Concorso, l'ente appaltante potrà, a proprio insindacabile giudizio, pubblicare e/o organizzare una mostra ed esporre al pubblico tutti i progetti di concorso, citando il nome dell'autore e dei collaboratori e/o di pubblicarli in parte come estratto in un catalogo dedicato al concorso o in altre pubblicazioni, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo ai loro autori.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

ARTICOLO 8

EVENTUALE INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO

PORTATA E NATURA DELLE OPZIONI

Entro il termine massimo di 60 giorni dall'esito positivo della Conferenza Preliminare di Servizi, ai sensi dell'articolo 152, comma 5, del D.lgs.50/2016, la stazione appaltante si riserva di affidare al vincitore del Concorso - dopo la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 12 del presente disciplinare - l'incarico per la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti.

L'incarico eventualmente conferito al Vincitore per la redazione dei successivi livelli di progettazione sarà disciplinato dalla Stazione Appaltante mediante da apposito Capitolato d'onori.

Il Vincitore dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'articolo 83, co. 4, lettera c) del Codice dei Contratti.

Il concorrente dovrà possedere i requisiti di ordine generale al momento della presentazione della domanda di partecipazione al Concorso; e solo a Concorso concluso, se risultato vincitore, sarà invitato a presentare la relativa documentazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti speciali, qualora sia incaricato della progettazione ai sensi dell'articolo 63, co. 4, del Codice.

Si precisa che, qualora il vincitore del concorso non fosse singolarmente in possesso dei requisiti per gli affidamenti dei Servizi tecnici sopra citati, lo stesso sarà tenuto ad associarsi con professionisti che ne siano in possesso, nelle forme del raggruppamento temporaneo e/o in quelle che riterrà opportune nei limiti di legge.

8.1 la portata e la natura di eventuali modifiche contrattuali all'oggetto della progettazione Definitiva ed Esecutiva

Il contratto di appalto relativo alla progettazione Definitiva ed Esecutiva affidato al vincitore del concorso potrà subire delle modifiche in corso di esecuzione, senza procedere una nuova procedura di affidamento.

Tali modifiche non altereranno la natura complessiva del contratto e potranno avere la seguente portata, come qui di seguito esplicitato.

L'eventuale ulteriore sviluppo progettuale potrebbe essere relativo alla sola tratta "BRT1", o estendersi anche a una o entrambe le tratte "Cappio via Mario Palermo" e "Invariante tram", fino al concorrere di un importo massimo dei lavori pari a € 33.210.800,00 - in caso di realizzazione di tutte e tre le tratte - come da seguente tabella n. 1.

Tabella n.1

Area di intervento	Importo delle opere
TRATTA BRT1	€ 20.540.400,0
CAPPIO VIA MARIO PALERMO	€ 6.670.400,0
INVARIANTE TRAM	€ 6.000.000,00

In caso di affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva per i lavori di costruzione della tratta "BRT1", l'importo della parcella riconosciuta all'appaltatore è stato calcolato in conformità al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria, secondo l'articolazione in classi, I.D. delle opere e prestazioni già individuate nelle parcelle di cui all'allegato III "determinazione dei corrispettivi" al D.I.P - previa applicazione di una riduzione del 35% predeterminata dalla Stazione Appaltante, come da articolo 7.1 del D.I.P., per gli importi indicati nella seguente tabella n.2.

Tabella n. 2

Area di intervento	Corrispettivo per opzionale redazione progetto definitivo ed esecutivo (€)	Spese (8%) (€)	Totale (€)	Corrispettivo con riduzione del 35% (€)
TRATTA BRT1	397.300,69	31.784,06	429.084,75	278.905,09

L'appaltatore affidatario del progetto definitivo ed esecutivo, pertanto, in fase di esecuzione della stessa, potrà vedersi riconosciuto l'incremento contrattuale contenuto nella Tabella n. 3, ai sensi dell'articolo 106, co. 1, lett. a), del Codice dei Contratti, in conseguenza dell'eventuale esigenza pubblica sopravvenuta

di eseguire la progettazione definitiva ed esecutiva su una o entrambe le ulteriori tratte “Cappio via Mario Palermo” e “Invariante tram”.

L’incremento stimato del corrispettivo è indicato nell’allegato III “determinazione dei corrispettivi” al D.I.P.; si rinvia al successivo articolo 9 del presente disciplinare per gli ulteriori dettagli.

L’eventuale incremento sarà riconosciuto all’appaltatore affidatario del progetto definitivo ed esecutivo, sempre previa applicazione di una riduzione del 35% predeterminata dalla Stazione Appaltante, come da seguente tabella n.3.

Tabella n. 3

Area di intervento	Corrispettivo per opzionale redazione progetto definitivo ed esecutivo (€)	Spese (8%) (€)	Totale (€)	Corrispettivo con riduzione del 35% (€)
Cappio via Mario Palermo	152.301,11	12.184,0	164.485,20	106.915,38
Invariante tram	130.092,11	10.407,37	140.499,48	91.324,66

Si ribadisce che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esternalizzare o meno le attività di progettazione definitiva ed esecutiva e, quindi, di non affidare al vincitore – previa motivazione - i predetti livelli di progettazione per i lavori oggetto del presente concorso.

La suddetta facoltà da parte della Stazione Appaltante è esercitabile ai sensi dell’articolo 152, co. 4, del Codice dei Contratti, senza incorrere in responsabilità, azioni di richiesta danni, indennità, compensi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile e, pertanto, senza che nulla possa essere eccepito o preteso, a qualsivoglia titolo, dal vincitore del Concorso nei confronti della Stazione Appaltante.

**ARTICOLO 9
VALORE STIMATO DEL CONCORSO**

Ai sensi dell'articolo 152, co. 1, lett. a), e co. 5, del Codice dei Contratti, ai fini del computo della soglia di cui all'articolo 35 del medesimo Codice dei Contratti, il valore totale stimato del presente Concorso è pari a **Euro 468.905,09**.

Lo stesso è stato calcolato sommando - al netto di I.V.A. ed altri oneri di legge - il valore del Premio, il valore massimo stimato per le eventuali indagini e il valore stimato dell'appalto pubblico di progettazione definitiva ed esecutiva relativo alla tratta "BRT1", da affidare eventualmente al vincitore del Concorso ai sensi dell'articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti.

I relativi importi sono indicati più nel dettaglio nella seguente Tabella:

Tabella n. 4

	IMPORTI (€)
PREMIO	150.000
INDAGINI	40.000
PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA RELATIVO ALLA TRATTA "BRT1"	278.905,09
TOTALE	468.905,09

9.1 Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 106, co. 1, lett. a) del Codice dei Contratti

Si informa che il contratto di appalto relativo alla progettazione definitiva ed esecutiva potrà essere ulteriormente modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei Contratti in conseguenza dell'eventuale manifesta esigenza per l'Ente Aderente di eseguire la progettazione definitiva ed esecutiva di una o di entrambe le ulteriori tratte "Cappio via Mario Palermo" e "Invariante tram", come meglio individuate nei documenti progettuali contenuti nell'**Allegato n. 1** al presente disciplinare.

Come meglio esposto nell'articolo 8 del presente disciplinare, l'incremento massimo della progettazione definitiva ed esecutiva, stimata ai sensi del DM 17 giugno 2016, afferente il valore delle predette opere "Invariante tram" e "Cappio via Mario Palermo", come indicate nel D.I.P., è pari ad Euro 192.240,04 al netto di I.V.A. ed altri oneri di legge.

Pertanto, il valore totale stimato del presente Concorso – comprensivo dell’eventuale predetta opzione - ammonta ad Euro 667.145,130 al netto di I.V.A. ed altri oneri di legge.

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo dell'incremento massimo previsto del valore delle stesse e degli oneri della sicurezza, è di **Euro 33.210.800,00** al netto di I.V.A.

I costi stimati di realizzazione delle diverse tratte della rete, articolati nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i servizi di architettura e ingegneria, sono riportati nelle tabelle di cui ai paragrafi 6.3.1, 6.3.2 e 6.3.3 del **D.I.P.**

Tali importi presunti potranno comunque essere rielaborati dal progettista mantenendo ovviamente, in ogni caso, invariato l'importo massimo complessivo stimato previsto per la realizzazione dell'opera.

ARTICOLO 10

MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il presente concorso di progettazione è finanziato dal Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020, così come definito dalla delibera CIPE n. 26 del 10 agosto 2016, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale n. 267 del 15 novembre 2016.

ARTICOLO 11

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'articolo 46, co. 1, lett. a), b), c), d), e) e f), del Codice dei Contratti, e precisamente:

- a) *i prestatori di servizi di ingegneria e architettura*: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i G.E.I.E., i R.T. fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
- b) *le società di professionisti*: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di

cui ai Capi II, III e IV del Titolo V del Libro quinto del Codice Civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al Capo I del Titolo VI del Libro quinto del Codice Civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;

- c) *le società di ingegneria*: le società di capitali di cui ai Capi V, VI e VII del Titolo V del Libro quinto del Codice Civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al Capo I del Titolo VI del Libro quinto del Codice Civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) *i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri*, con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i R.T. costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f) *i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria*, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Sono altresì ammessi a partecipare, limitatamente all'espletamento delle indagini nonché delle prove di laboratorio che dovranno essere effettuate dal vincitore del concorso, tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, le Proposte Progettuali, così come gli incarichi eventualmente affidati al Vincitore dovranno essere rispettivamente, elaborate ed espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE. La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T. o di consorzio ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un R.T. o di un consorzio.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati indicati quali esecutori **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dal Concorso sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Si applicano, in ogni caso, le altre disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice dei Contratti dei contratti.

ARTICOLO 12

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AGGIUDICAZIONE DELLE SUCCESSIVE FASI DI PROGETTAZIONE

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti, di cui al successivo articolo 12.1;
- ii. essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui al successivo articolo 12.2;
- iii. essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di cui al successivo articolo 12.3;

- iv. avere reso le ulteriori dichiarazioni, individuate nel successivo articolo 12.4.

12.1 Requisiti di partecipazione d'ordine generale

Trattasi di requisiti che devono possedere tutti i partecipanti al Concorso

A pena di esclusione, il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti, riferibili al concorrente stesso in quanto persona fisica o giuridica;
- ii. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- iii. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- iv. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

I concorrenti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione d'ordine generale, mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito, "**DGUE**") di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento ed allegato al presente Disciplinare come **Allegato n. 2**.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 216, co. 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avverrà attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito *link* sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSOE**" di cui all'articolo 2, co. 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell'articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, Invitalia ne darà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione del concorrente nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a

due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 80, co. 5, lett. f-bis), del Codice dei Contratti, il concorrente che presenti documentazione o dichiarazioni non veritiere sarà escluso dal Concorso di progettazione in corso.

12.2 Requisiti di idoneità professionale

Trattasi di requisiti che devono possedere tutti i partecipanti al Concorso

- a) a pena di esclusione (**per professionisti**) Iscrizione, al momento della partecipazione al Concorso, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- b) (**per Società di ingegneria e Studi tecnici-professionali**) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura;
- c) requisiti per la redazione della relazione geologica. Ai sensi dell'articolo 31, co. 8, del Codice dei Contratti, si precisa che la redazione della relazione geologica (necessaria per il completamento del progetto di fattibilità tecnica economica) non può essere subappaltata e pertanto il rapporto tra il concorrente che partecipa al presente concorso e il soggetto incaricato di svolgere tale prestazione può configurarsi esclusivamente quale:
 - i. rapporto di lavoro subordinato (se tale soggetto è dipendente del concorrente che partecipa alla presente procedura);
 - ii. R.T. (se tale soggetto assume il ruolo di mandante nel R.T.);
 - iii. rapporto di lavoro parasubordinato (se tale soggetto e il concorrente che partecipa alla presente procedura intrattengono un rapporto di lavoro qualificabile come collaborazione coordinata e continuativa su base annua oppure un rapporto di consulenza nell'ambito del quale il geologo, munito di partita IVA, abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. n. 263/2016).

A tal fine il concorrente deve precisare il rapporto che intercorre con tale soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, co. 3, del Codice dei Contratti, dovrà presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello

Stato nel quale è stabilito.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE.

La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

12.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

Trattasi di requisiti che deve possedere il vincitore del Concorso ai soli fini di un eventuale affidamento dei livelli successivi di progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice, dopo la conclusione della procedura concorsuale, attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all'articolo 46, co. 1, del Codice o mediante l'istituto dell'avvalimento o in proprio.

12.3.1 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il vincitore dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'articolo 83, co. 4, lettera c) del Codice dei Contratti.

In particolare il vincitore del concorso dovrà presentare una specifica polizza assicurativa contro i rischi professionali con massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori da progettare in relazione allo specifico incarico oggetto di affidamento ex articolo 63, co. 4, del Codice.

Tale polizza non sarà sostitutiva della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

12.3.2 Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'articolo 83, co. 1, lett. c), del Codice dei Contratti il Vincitore del Concorso dovrà dimostrare l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di due servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (incarichi di progettazione e/o di direzione lavori), di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice dei Contratti (da intendersi come servizi ultimati), relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi potenzialmente da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,50 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo **ad ognuna delle "ID-Opere"**, come indicato nella Tabella n. 3 che segue. **In luogo dei due servizi**, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante **un unico servizio**, purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Tabella n. 5

Categoria	Importo lavori	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti		Requisito minimo richiesto
		L. 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/1971	
E.17	2.000.000,00 €	I/a ; I/b	I/b	1.000.000 €
IA.03	6.300.000,00 €	III/c	I/b	3.150.000 €
V.02	23.420.800,00 €	VI/a	II/a	11.710.400 €
D.04	1.490.000,00 €	VIII	III	745.000 €

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo, i due servizi devono comunque fare riferimento ad un unico soggetto per ogni categoria.

Si ribadisce che Vincitore del Concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 12.3.1 richiesti per l'eventuale successivo affidamento della realizzazione dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al co. 1 dell'articolo 46 del Codice dei Contratti o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, **purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso**. Il mandatario del R.T. dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

I consorzi stabili di cui all'articolo 46, co. 1, lett. f), del Codice dei Contratti, possono documentare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 12.3.1, richiesti per l'eventuale successivo affidamento della realizzazione dei successivi livelli di progettazione, anche con riferimento ai requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale dovrà avvenire come segue, ai sensi dell'Allegato XVII del Codice dei Contratti:

1. quanto ai requisiti relativi ai cd. servizi "di punta", nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico, i certificati emessi dal committente pubblico attestanti l'avvenuta esecuzione dei

servizi prestati (ovvero altro provvedimento di approvazione, da parte della pubblica amministrazione, del progetto) dai quali si deducano le categorie o le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile al concorrente in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.; in alternativa, il concorrente dovrà presentare:

- la copia dei contratti aventi ad oggetto gli incarichi per l'espletamento dei servizi di progettazione, nei quali siano indicate le categorie e le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile al concorrente in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
- la copia delle fatture relative ai suddetti contratti;
- la copia delle quietanze di pagamento delle suddette fatture;

2. con riferimento ai medesimi requisiti relativi ai cd. servizi "di punta", nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato, il concorrente dovrà presentare:

- copia del/dei contratto/contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti, nel quale siano indicate le classi e categorie di progettazione e, nel caso di affidamenti congiunti, la quota di esecuzione riconducibile al concorrente;
- copia del Certificato di Collaudo o Certificato di Regolare Esecuzione dell'opera medesima;

E' possibile presentare, in alternativa, anche eventuali certificati emessi da una Pubblica Amministrazione, attestanti l'Approvazione e/o nulla osta del progetto medesimo nell'ambito di un appalto privato.

Il concorrente, a seguito della richiesta da parte della Centrale di Committenza, dovrà caricare tale documentazione sia sulla Piattaforma Telematica che tramite sistema AVCPASS.

12.4 Ulteriori dichiarazioni

Trattasi delle ulteriori dichiarazioni che tutti i partecipanti al Concorso debbono rilasciare.

Il concorrente dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di aver letto il "Contratto per l'utilizzo del sistema telematico di acquisto", disponibile alla voce "Regolamento" della sezione "Sito e riferimenti" della Piattaforma Telematica, e di accettare tutte le singole clausole in esso contenute;

- 3) [con riferimento alla registrazione al Portale] di aver letto e di accettare l’informativa generale sul trattamento dei dati personali e l’informativa specifica sul trattamento dei dati personali di cui all’articolo 8 del “*Contratto per l’utilizzo del sistema telematico*”, disponibili, rispettivamente, alla voce “*Privacy Policy*” e “*Regolamento*” della sezione “*Sito e Riferimenti*” della Piattaforma Telematica, entrambe rese ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679;
- 4) [con riferimento alla partecipazione alla specifica gara] di aver letto e di accettare l’informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile alla voce “*Informativa Privacy*” della sezione “*Sito e Riferimenti*” della Piattaforma Telematica, resa ai sensi dell’articolo 13 del GDPR e relativa al trattamento dei dati personali - da parte del Titolare (Invitalia) - che si rendono necessari per lo svolgimento della presente procedura di gara;
- 5) di aver letto e di accettare il “*Codice Etico di Invitalia*”, disponibile nella sezione “*Sito e Riferimenti*” della Piattaforma Telematica;
- 6) di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali si avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla Centrale di Committenza;
- 7) di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
- 8) di essere in grado di fornire, su richiesta di Centrale di Committenza e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;
- 9) di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguite le prestazioni;
- 10) di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all’indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto del Concorso resa disponibile dalla Centrale di Committenza, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguite le prestazioni oggetto della presente procedura;
- 11) di autorizzare la Centrale di Committenza, qualora un partecipante al Concorso eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura, salvo quanto previsto dall’articolo 53, co. 4, del Codice dei Contratti;
- 12) di autorizzare la Centrale di Committenza a trasmettere le comunicazioni di cui agli articoli 52 e 76 del Codice dei Contratti all’indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della

- registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE;
- 13) di accettare il Protocollo di Legalità del 01.08.2007 approvato con D.G.C. n. 3202 del 05.10.2007;
 - 14) di accettare il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli e le Organizzazioni sindacali territoriali del 19.01.2018 (schema approvato con D.G.C. n. 592 del 31.10.2017);
 - 15) di accettare espressamente e senza riserve le condizioni del Patto di integrità, allegato al presente Disciplinare;
 - 16) di accettare espressamente e senza riserve le condizioni del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, **Allegato 6** al presente Disciplinare;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione ai sensi dell’articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3, del d.P.R. n. 633/1972 e di comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di impegnarsi a fornire alla Stazione appaltante i proprio dati relativi a domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, anche l’indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice dei contratti;

Per gli operatori economici:

- ***che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e fino all'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del medesimo Regio Decreto:***
 - di avvalersi dei requisiti di un altro operatore ai sensi dell’art. 110 del Codice dei Contratti, con le modalità di cui all’articolo 13 del presente Disciplinare e, in ogni caso, in conformità a quanto prescritto dall’articolo 89 del Codice dei Contratti;
 - di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente;
 - di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- **già ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, successivamente al deposito del decreto di apertura della procedura:**

- di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dal concorrente nella compilazione del DGUE.

12.5 Requisiti di partecipazione dei R.T., dei consorzi ordinari e dei consorzi stabili

12.5.1 Requisiti di ordine generale del partecipante al concorso

Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti al Concorso

In caso di partecipazione al Concorso in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere, **a pena di esclusione**, posseduti:

- i. in caso di R.T., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T. e del consorzio;
- ii. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio;
- iii. in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..

12.5.2 Requisiti di idoneità professionale

Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti al Concorso

A pena di esclusione, i requisiti di cui al D.M. n. 263/2016 previsti all’articolo 12.2, lett. a) dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

A pena di esclusione, il requisito di cui all’articolo 12.2, lett. b) relativo all’iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE.

Altresì, **a pena di esclusione**, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del R.T. o del consorzio dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all’interno del R.T. o del consorzio, svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all’Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardanti l’esecuzione di tale servizio.

In caso di R.T. verticale, il requisito di idoneità professionale relativo alla categoria di progettazione principale deve essere posseduto dalla mandataria.

I R.T. dovranno prevedere la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, così come disposto dall'articolo 4 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, in attuazione dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, il quale, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

12.5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (solo nel caso di eventuale successivo affidamento delle fasi successive di progettazione)

Trattasi dei requisiti che, ai fini di un eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione ex articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, debbono essere posseduti dal Vincitore anche attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all'articolo 46, co. 1, del Codice dei Contratti o mediante l'istituto dell'avvalimento.

Il requisito di capacità tecnica e professionale dovrà essere posseduto dal Vincitore del Concorso secondo quanto di seguito illustrato:

- **requisito di cui al n. dell'articolo 12.3.2** : il requisito non è frazionabile e l'importo è da intendersi complessivamente e non riferito ad ogni servizio; in caso di raggruppamento temporaneo, i due servizi devono comunque fare riferimento ad un soggetto;
- il mandatario del R.T. dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

In ogni caso alle mandanti del R.T. non viene richiesta una percentuale minima di possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 47, co. 2, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per

l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelle delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

12.5.4 Ulteriori dichiarazioni

Trattasi delle ulteriori dichiarazioni che tutti i partecipanti al Concorso debbono rilasciare.

In caso di partecipazione in forme aggregate, le ulteriori dichiarazioni di cui all'articolo 12.4 dovranno essere rese:

- i. In caso di R.T., costituiti o costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti o costituendi, da tutti i soggetti del R.T. e del consorzio;
- ii. In caso di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. In caso di G.E.I.E., da tutti i soggetti del G.E.I.E..

ARTICOLO 13

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, il Vincitore del Concorso, singolo o in raggruppamento, qualora incaricato della progettazione ex articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di R.T., avvalendosi della capacità di altri componenti del R.T.

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti e di idoneità professionale.

Il Vincitore del Concorso, in fase di eventuale procedura negoziata per l'affidamento, produrrà una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso Invitalia di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del Vincitore del Concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare, a pena di nullità, sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento).

Ai sensi dell'articolo 89, co. 5, del Codice dei Contratti, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ARTICOLO 14

POLIZZA PROFESSIONALE

Ai sensi dell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, il Vincitore incaricato dei successivi livelli di progettazione (o l'eventuale R.T. costituito dal Vincitore ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti), dovrà avere una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

In particolare, dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto, della polizza di responsabilità civile professionale prevista nell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, per un massimale garantito pari a Euro **5.000.000**.

Il Vincitore incaricato della redazione dei successivi livelli di progettazione (o l'eventuale R.T. costituito dal Vincitore ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti), contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "*responsabilità civile generale*" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, nell'interesse del Vincitore (o dell'eventuale raggruppamento temporaneo formato dal Vincitore ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti), una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La polizza dovrà altresì coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione dei successivi livelli di progettazione che abbiano determinato nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori e avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori progettati. La mancata presentazione della dichiarazione determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione dell'affidatario.

Inoltre è richiesto al soggetto incaricato di manlevare la Stazione appaltante della responsabilità civile e penale per infortunio o danni eventualmente da loro stessi causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, della Stazione Appaltante, o di terzi (compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore ovvero della Stazione Appaltante medesima) nell'esecuzione dei servizi summenzionati.

ARTICOLO 15

GARANZIA DEFINITIVA

In conformità a quanto previsto al punto 4.1 delle Linee Guida n. 1, di attuazione del Codice dei Contratti, approvate da ANAC con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016 (successivamente aggiornate alla luce del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, per effetto dell'adozione della Delibera n. 138 del 21 febbraio 2018) e recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria"*, ed ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei Contratti, il Vincitore del Concorso incaricato dei successivi livelli di progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice dei Contratti, dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, co. 2 e 3, del Codice dei Contratti, nell'interesse suo (o dell'eventuale R.T. formato dal Vincitore medesimo ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti) e in favore di Invitalia, quale Centrale di Committenza, e del Comune di Napoli, quale Stazione Appaltante, valida fino al certificato di collaudo dei lavori di costruzione.

Il Vincitore incaricato dei successivi livelli di progettazione (o l'eventuale R.T. formato dal Vincitore) medesimo ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice dei Contratti, pertanto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la garanzia definitiva.

ARTICOLO 16

SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, il concorrente potrà prendere visione liberamente dei luoghi

oggetto di intervento, dal giorno successivo alla pubblicazione del bando fino al giorno precedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

In ogni caso, non è previsto il rilascio di alcuna attestazione di presa visione dei luoghi.

ARTICOLO 17

CONTRIBUTO ALL'ANAC

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 1, co. 67, della L. n. 266/2005, il concorrente dovrà eseguire, **prima della scadenza del termine per la partecipazione al presente Concorso**, un pagamento dell'importo di **€ 35,00** a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le secondo le *"Istruzioni operative"* consultabili sul sito www.anticorruzione.it nella sezione *"Contributi in sede di gara"*.

A tal fine il concorrente potrà seguire le modalità indicate sul sito internet dell'ANAC <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>. La Centrale di Committenza, ai fini dell'esclusione dalla gara, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento del contributo **in epoca antecedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, dell'esattezza dell'importo e della corrispondenza tra il CIG indicato dal concorrente e quello assegnato alla presente procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la Centrale di Committenza accerta il mancato pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Centrale di Committenza esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

ARTICOLO 18

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire attraverso le azioni descritte nei paragrafi seguenti.

L'offerta è composta da:

- a) la Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 21.1;
- b) la Documentazione tecnica, di cui al successivo paragrafo 21.2;

Ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, il concorrente si avvarrà del DGUE messo a disposizione da questa Centrale di Committenza *sub Allegato 2* al presente Disciplinare per avanzare la domanda di partecipazione e rendere tutte le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Inoltre, tutti i documenti e gli elaborati relativi alla Proposta Progettuale dovranno essere completamente anonimi, pena l'esclusione.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- i. sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- ii. reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui venisse caricato un *file* privo di firma digitale, nonostante l'apposizione della stessa sia prevista come obbligatoria dal presente Disciplinare, la Piattaforma Telematica segnalerà al concorrente tale circostanza, mediante un avviso dal seguente tenore: *"Il file non risulta firmato digitalmente Procedere?"*. Cliccando su **"SI"** l'operatore accetta:

- di proseguire con l'invio della propria offerta;
- le conseguenze derivanti dalla mancata apposizione della firma digitale.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte (**"FINE RICEZIONE OFFERTE"**).

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Centrale di Committenza, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa, e quindi la mancata, trasmissione

dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta tecnica in una sezione diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

Si precisa inoltre che qualora il concorrente avesse la necessità di fornire documenti aggiuntivi, potrà caricare tali documenti, in ciascuna delle sezioni, in appositi parametri denominati **"ULTERIORE DOCUMENTAZIONE"**. Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura del concorrente prevederne l'eventuale apposizione, ove necessario.

18.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, il concorrente dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del **"PASSO 1 - DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE"**, definire la forma di partecipazione alla presente procedura di gara;
 - a. qualora il sistema richieda di definire la "Denominazione del raggruppamento" si suggerisce di indicare la ragione sociale della mandataria seguito da "in qualità di mandataria";
3. una volta definita e/o modificata la forma di partecipazione, cliccare su **"SALVA E PROCEDI"** per accedere al **"PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE"**;
4. all'interno del **"PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE"**, accedere alla sezione **"AMMINISTRATIVA"**, cliccando su **"GESTISCI"**, inserire i documenti richiesti firmati digitalmente e/o compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
5. al termine del caricamento della documentazione, cliccare su **"TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE"**, in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione tecnica.

a. DGUE

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa il DGUE, il quale dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana (ovvero in lingua inglese con traduzione italiana asseverata);
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- iii. **a pena di esclusione**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;
- iv. accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio;
- iii. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante); il DGUE dovrà altresì essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T.P., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del medesimo Codice dei Contratti degli Appalti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare la mandataria;
- ii. contenere l'impegno che, in caso di vincita del Concorso, le stesse imprese costituiranno il R.T.P. o il consorzio;
- iii. contenere l'impegno che, in caso di vincita del Concorso, le mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza al concorrente qualificato nella medesima domanda come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- iv. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

All'interno del DGUE il concorrente dovrà dichiarare di possedere i requisiti come richiesti nel presente Disciplinare.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, co. 1 e 5, del Codice dei Contratti, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto munito di idonei poteri (la cui procura sia stata allegata all'interno della Documentazione Amministrativa) per tutti i

soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, ossia:

- i. titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ii. soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- iii. soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- iv. se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - a. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
 - b. soggetti muniti di poteri di rappresentanza (ivi compresi procuratori generali e institori);
 - c. membri degli organi con poteri di direzione o di controllo;
 - d. direttore tecnico;
 - e. socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 80, del Codice dei Contratti, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- v. soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- vi. in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "*soggetti cessati*" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Per quanto riguarda i requisiti di cui all'articolo 80, co. 5, del Codice dei Contratti, si precisa, altresì, che il concorrente dovrà dichiarare tutte le notizie inserite nel casellario informatico gestito dall'ANAC astrattamente idonee a porre in dubbio la sua integrità o la sua affidabilità con riferimento sia al concorrente stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80,

co. 3, del Codice dei Contratti.

Con esclusivo riferimento ai reati di cui agli articoli 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p., il concorrente dovrà, altresì, dichiarare la sussistenza o meno di provvedimenti di condanna non definitivi con riferimento sia al concorrente stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui il concorrente dichiari, con riferimento sia al concorrente stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità di cui all'articolo 80, co. 1 e 5, del Codice dei Contratti, o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovrà produrre, all'interno della Documentazione amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Invitalia ogni opportuna valutazione.

b. Attestazione di pagamento della imposta di bollo per il DGUE

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa la prova dell'avvenuto **pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00)**, relativa al DGUE: a tal fine si precisa che il concorrente potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "*Disciplina sull'imposta di bollo*" e ss.mm.ii., ivi incluso, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, il pagamento tramite il modello "*F23*" dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo: **456T**; causale: **RP**; codice ufficio: **codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento** (punto 6 del modello *F23*); indicare nella causale il **CIG** della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE).

A tal fine il concorrente potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente *link*:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/nsilib/nsi/schede/pagamenti/f23/modello+f23/ind+f23+modello>

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

In caso di assenza di versamento, la Centrale di Committenza sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

In caso di R.T., l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero R.T.

c. Mandato o atto costitutivo in caso di R.T., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa in caso di R.T. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

- i. in originale su supporto informatico, **sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T. e corredato da autentica notarile digitale di firma**, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ii. ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

d. Atto costitutivo e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, in caso di consorzi ex articolo 46, co. 1, lett. f), del Codice dei Contratti e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese.

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.**

e. Procure

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, il concorrente dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- i. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ii. ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD;

f. PASSOE

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa la copia del documento che attesta che il concorrente può essere verificato tramite AVCPASS, cd. "PASSOE".

Si precisa che:

- i. i consorzi stabili, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- ii. i R.T. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T. o del consorzio ordinario;
- iii. in caso di avalimento, il concorrente dovrà produrre un unico PASSOE nel quale sia indicato il soggetto ausiliario;

Il PASSOE può essere allegato senza sottoscrizione digitale.

g. Contributo all'ANAC

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione Amministrativa la scansione della ricevuta di pagamento, che può essere allegata **senza sottoscrizione digitale**.

h. PATTO DI INTEGRITA'

Il Patto di integrità (**Allegato 5**) dovrà essere sottoscritto, digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I. in segno di accettazione.

I contenuti della Documentazione amministrativa sono quindi riepilogati come segue:

Tabella n. 5

ID	DOCUMENTO/DICHIARAZIONI	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE/ALLEGARE SOLO IN CASO DI
A	DGUE	OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: DGUE DEL CONCORRENTE, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE	ALLEGARE
		CONSORZI STABILI, CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE: DGUE DEL CONSORZIO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, E UN DGUE	

ID	DOCUMENTO/DICHIARAZIONI	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE/ALLEGARE SOLO IN CASO DI
		<p>PER CIASCUNA CONSORZIATA ESECUTRICE, FIRMATO DIGITALMENTE DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</p>	
		<p>R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO: DGUE DEL MANDATARIO, FIRMATO DIGITALMENTE DAL SUO LEGALE RAPPRESENTANTE, E UN DGUE PER CIASCUNA MANDANTE, FIRMATO DIGITALMENTE DAL RISPETTIVO LEGALE RAPPRESENTANTE</p>	
B	<p>ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO RELATIVA AL DGUE</p>		<p>ALLEGARE</p>
C	<p>MANDATO O ATTO COSTITUTIVO</p>		<p>ALLEGARE SOLO IN CASO DI R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO COSTITUITO</p>
D	<p>ATTO COSTITUTIVO E STATUTO VIGENTE, CORREDATO DAL VERBALE DI ASSEMBLEA</p>		<p>ALLEGARE SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALLA LETT. f) DELL'ART. 46, CO.1, DEL CODICE DEI CONTRATTI E DI SOGGETTI NON TENUTI ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE</p>
E	<p>PROCURA</p>		<p>ALLEGARE SE DEL CASO</p>
F	<p>PASSOE</p>	<p>OPERATORE ECONOMICO SINGOLO: PASSOE DEL CONCORRENTE</p>	<p>ALLEGARE</p>

ID	DOCUMENTO/DICHIARAZIONI	MODALITA' DI PRESENTAZIONE	ALLEGARE/ALLEGARE SOLO IN CASO DI
		CONSORZI STABILI, CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE: UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATE LE CONSORZIATE ESECUTRICI DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI	
		R.T., G.E.I.E. E CONSORZIO ORDINARIO SIA COSTITUITO CHE COSTITUENDO: UNICO PASSOE NEL QUALE SIANO INDICATI TUTTI I COMPONENTI DEL R.T. O DEL CONSORZIO ORDINARIO	
G	CONTRIBUTO ALL'ANAC		ALLEGARE
H	PATTO DI INTEGRITA'		ALLEGARE

A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA TECNICA.

UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARE LA FUNZIONALITA' DEGLI STESSI. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITA' E' A TOTALE CARICO DEL CONCORRENTE.

18.2 - PROPOSTA PROGETTUALE [OFFERTA TECNICA]

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione relativa all'offerta tecnica, il concorrente dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del **"PASSO 2 – CARICA DOCUMENTAZIONE"** accedere alla sezione **"TECNICA"** cliccando su **"Gestisci"** inserire i documenti richiesti firmati digitalmente per l'offerta tecnica;
3. al termine del caricamento della documentazione, cliccare su **"TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE"**, in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla

propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione economica.

18.2.1 – Documentazione relativa all'offerta tecnica

L'offerta tecnica si comporrà di una relazione tecnico-illustrativa e di elaborati grafici come di seguito indicato.

Nella relazione tecnico illustrativa il concorrente dovrà descrivere la soluzione progettuale proposta, da redigere sulla base del D.I.P. cui si rinvia, evidenziandone le diverse caratteristiche sotto il profilo architettonico, urbanistico, ambientale, della sicurezza, tecnico ed economico.

La relazione tecnico illustrativa dovrà essere articolata come segue:

1. una parte generale contenente l'analisi dello stato di fatto e l'individuazione e descrizione dell'ipotesi progettuale proposta con riferimento ai seguenti tratti omogenei di cui si compone il tracciato;
 - corso Meridionale e cappio stazione Garibaldi;
 - via Taddeo da Sessa;
 - nodo complesso via Ferraris - via delle Repubbliche Marinare - via Argine;
 - via Argine;
 - via Mario Palermo;
 - connessione Ospedale del Mare;
 - via Nazionale delle Puglie
2. una stima dei costi totali e per ciascuno dei tratti omogenei sopra elencati in modo da consentire alla stazione appaltante l'affidamento dei successivi livelli di progettazione per intero o anche per tratte, fino alla concorrenza dell'importo finanziario disponibile;
3. il quadro economico complessivo (si specifica che l'importo massimo dei lavori da inserire nel quadro economico deve essere pari a € 33.210.800,00 e che devono essere presentanti separatamente gli importi relativi alle tre tratte "BRT1", "Cappio via Mario Palermo" e "Invariante tram");
4. il piano preliminare delle indagini e dei sondaggi ritenuti necessari per il compiuto svolgimento del progetto di fattibilità tecnica ed economica corredato da un'apposita stima dei costi che dovrà essere contenuta entro il limite massimo di € 40.000,00;
5. una breve descrizione delle ulteriori alternative progettuali prese in considerazione prima di addivenire alla soluzione proposta, e indicazione delle motivazioni tecniche, funzionali ed

economiche alla base della soluzione progettuale scelta del concorrente e presentata nell'offerta tecnica.

6. una sintesi finale in cui vengano specificate le soluzioni progettuali proposte in relazione a ciascuno dei criteri di valutazione di cui al presente Disciplinare.

La suddetta relazione tecnico-illustrativa deve essere predisposta in massimo n. 30 facciate in formato A4 (oltre eventuale copertina) con limite massimo di 40 righe in carattere Arial 12 o equivalente per facciata.

Gli elaborati grafici dovranno contenere almeno una planimetria di insieme da cui si evinca l'unitarietà dell'idea progettuale e un quadro di raffronto tra lo stato di fatto e lo stato di progetto, per ciascuno dei tratti omogenei sopra indicati, con immediato confronto planimetrico e di sezione. Gli elaborati potranno altresì contenere ogni altro elemento ritenuto utile per meglio definire la proposta progettuale (ad esempio studi trasportistici a supporto delle scelte proposte, grafici, diagrammi, tabelle, render, fotoinserimenti etc.).

I suddetti elaborati grafici dovranno essere presentati in numero massimo di 20 elaborati grafici in formato massimo A2.

Ulteriori pagine o elaborati grafici rispetto a quelli indicati non verranno tenuti in considerazione ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio.

L'elaborato progettuale dovrà essere redatto in lingua italiana

Dal punto di vista editoriale tutti gli elaborati dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere indicati in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento;
- la formattazione del documento di cui ai precedenti elaborati/relazioni dovrà rispettare i seguenti limiti di formattazione:
 - font: arial;
 - font size: 12;
 - interlinea: 1,5.
- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);

L'elaborato progettuale richiesto dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimo in ogni sua parte, sia palese che occulta e strettamente aderente alle specifiche tecniche operative di dettaglio

relative al suo formato e alla sua dimensione.

In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE E NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.

Si precisa che nella presentazione della proposta progettuale, viene richiesta al concorrente di compilare la Sezione "Economica" mediante conferma dell'importo messo a disposizione per il primo premio (Euro 150.000,00). *La compilazione di tale Sezione, benché denominata in Piattaforma Telematica "Economica", risulta necessaria per la chiusura della procedura nonostante i concorrenti non debbano presentare alcuna offerta economica.* Si raccomanda pertanto di seguire le indicazioni suggerite dalla Piattaforma telematica al fine di completare le operazioni necessarie alla presentazione della propria proposta.

ARTICOLO 19

TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Al termine delle operazioni di caricamento dei documenti richiesti e di compilazione dei campi, per trasmettere la propria offerta telematica, il concorrente, all'interno del "**PASSO 2 – CARICA DOCUMENTAZIONE**", una volta che lo stato del caricamento sarà "**COMPLETO**", dovrà cliccare su "**PROCEDI**" per accedere al "**PASSO 3 – PRESENTA OFFERTA**".

All'interno del "**PASSO 3**" è possibile visualizzare e verificare il riepilogo della documentazione inserita e cliccare su "**INVIA OFFERTA**". Il Portale conferma l'avvenuto invio visualizzando un apposito messaggio di conferma e mediante un pop-up, riportando la ragione sociale del concorrente, la data e l'ora di presentazione dell'offerta.

Come ulteriore conferma, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di registrazione.

UNA VOLTA TRASMESSA L'OFFERTA SI CONSIGLIA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARNE LA FUNZIONALITÀ E CHE GLI STESSI SIANO, SE DOVUTO, FIRMATI DIGITALMENTE DAI SOGGETTI INDICATI NELLE APPOSITE SEZIONI DEL PRESENTE DISCIPLINARE.

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili alla Centrale di Committenza e pertanto si intenderanno come non presentate.

L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("**FINE RICEZIONE OFFERTE**"). Tale operazione potrà essere eseguita, una volta selezionata la Gara, cliccando sul pulsante in basso a

destra **“VISUALIZZA OFFERTA”**. Nella successiva schermata l’operazione dovrà essere confermata cliccando sul pulsante in basso a destra **“ANNULLA INVIO OFFERTA”**. L’operatore verrà reindirizzato direttamente al **“PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE”**.

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

In ogni caso, a seguito dell’apposizione di ciascuna firma digitale, si consiglia di verificare la funzionalità di ciascun file, prima di procedere al relativo caricamento.

ARTICOLO 20

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell’articolo 74, co. 4, del Codice dei Contratti, gli operatori economici potranno richiedere eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara entro e non oltre il termine indicato nel Bando, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell’apposita area **“COMUNICAZIONI”**. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate, nel termine di cui al citato articolo 74, co. 4, del Codice dei Contratti, anche in unica soluzione, sulla Piattaforma Telematica nella sezione **“CHIARIMENTI”**.

L’operatore che, come indicato al precedente articolo 5, avrà cliccato sul pulsante **“PRESENTA OFFERTA”**, otterrà inoltre la possibilità di ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura agli indirizzi di posta elettronica dallo stesso indicati in fase di registrazione.

Ai sensi dell’articolo 40, co. 1, del Codice dei Contratti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici avverranno mediante messaggistica della Piattaforma Telematica nell’apposita area **“COMUNICAZIONI”**, posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all’indirizzo indicato nel Bando, ed in caso di indisponibilità oggettiva della Piattaforma Telematica e degli altri mezzi citati, mediante telefax [+39 081008401006]. In tal caso, il concorrente è tenuto a comprovare il malfunzionamento della Piattaforma Telematica:

- i. contattando il *call center* di supporto, segnalando l’errore bloccante di sistema;
- ii. inserendo nella Documentazione amministrativa un’apposita dichiarazione, attestante il blocco di sistema, corredata da uno *“screenshot”* da cui risulti l’errore che ha provocato il blocco della Piattaforma Telematica.

Le comunicazioni saranno inviate all’indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione,

di cui all'articolo 5 che precede. In caso di R.T., tali comunicazioni saranno inviate all'indirizzo dichiarato al momento di registrazione dal concorrente indicato quale capogruppo.

ARTICOLO 21

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione della domanda di partecipazione al Concorso e delle offerte da parte dei concorrenti dovrà avvenire entro e non oltre la data e l'ora indicate nel Bando.

La domanda di partecipazione al Concorso e le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://gareappalti.invitalia.it>.

ARTICOLO 22

COMMISSIONE GIUDICATRICE

PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte indicato nel Bando, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo anonimo, segreto, riservato e sicuro.

Si applica l'art. 133, co. 8, del D.Lgs. 50/2016 in virtù dell'art. 1, co. 3, del D.L. n. 32/2019, convertito in L. n. 55/2019.

L'integrità dei plichi è assicurata dalla Piattaforma Telematica.

Nella prima seduta pubblica, il R.U.P., operando come Seggio di Gara procederà alla verifica della ricezione delle offerte presentate entro il termine previsto nel bando di gara.

Lo stesso procede alla apertura delle buste contenenti la Documentazione Tecnica e alla verifica dell'esistenza della documentazione in esse contenuta.

Ai fini di garantire il rispetto dell'anonimato nella successiva valutazione delle offerte, il R.U.P. in seduta pubblica non indicherà i nominativi dei partecipanti, e darà esclusivamente atto del numero di offerte ricevute.

Successivamente alla suddetta presentazione definitiva delle offerte, Invitalia nomina una Commissione Giudicatrice.

La Commissione sarà costituita da n. 3 membri: I commissari e il Presidente della Commissione saranno individuati ai sensi dell'articolo 155 del Codice dei Contratti, secondo modalità che assicurino la trasparenza delle procedure di selezione e il possesso di un'adeguata competenza tecnica.

Qualora, nelle more della procedura di Concorso, dovesse divenire operativo l'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 78 del Codice dei Contratti, la Commissione sarà nominata secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016.

Invitalia pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'articolo 29, co. 1, del Codice dei Contratti.

Al fine di garantire l'anonimato dei concorrenti, la Commissione non sarà abilitata ad accedere alla Piattaforma Telematica.

Ai componenti della Commissione giudicatrice si applicano l'articolo 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del Codice dei Contratti di procedura civile nonché l'articolo 42 del Codice dei Contratti.

La durata dei lavori della Commissione Giudicatrice e il numero di sedute saranno adeguati al numero di offerte presentate, fermo restando che i Commissari potranno lavorare a distanza ex articolo 77, co. 2, del Codice dei Contratti, avvalendosi della Piattaforma Telematica che salvaguarda la riservatezza delle comunicazioni.

Dopo la nomina della Commissione, il RUP procede, in seduta riservata, alla creazione dell'archivio anonimo contenente tutti i documenti relativi alle Proposte Progettuali [offerte tecniche].

A tal fine, il R.U.P. con l'ausilio della Piattaforma Telematica procederà ad associare ad ogni Proposta Progettuale [offerta tecnica] un codice identificativo univoco e provvederà a consegnare alla Commissione Giudicatrice la predetta documentazione. Più in particolare, il R.U.P. consegnerà, in formato elettronico, alla Commissione Giudicatrice, le Proposte Progettuali [offerte tecniche], anonimizzate dalla Piattaforma Telematica mediante la creazione di un fascicolo delle offerte tecniche anonime.

Si rammenta pertanto che tutti i documenti e gli elaborati che compongono la Proposta Progettuale **dovranno, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimi in ogni loro parte, sia palese che occulta, e strettamente aderenti alle specifiche tecniche operative di dettaglio relative al loro formato e alla loro dimensione. In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE E NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.**

La chiave di decodifica delle offerte tecniche sarà conservata in Piattaforma Telematica e sarà accessibile al RUP solo alla conclusione delle attività della Commissione Giudicatrice. Egli pertanto utilizzerà la suddetta chiave di decodifica solo allorquando vi sarà la necessità, come infra meglio specificato, di identificare i concorrenti e stilare la graduatoria finale. Si ricorda che tutte le operazioni svolte mediante Piattaforma Telematica sono tracciate mediante i log di sistema.

Successivamente la Commissione Giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione delle singole Proposte Progettuali [offerte tecniche] secondo i criteri definiti nel successivo articolo 23, attribuendo i punteggi e redigendo la conseguente graduatoria anonima delle Proposte Progettuali [offerte tecniche]. In caso di concorrenti ex aequo si procederà attraverso votazione a maggioranza della Commissione Giudicatrice. In caso di parità di voti a favore e contro, a causa di una o più astensioni, prevarrà il voto del Presidente. Una volta conclusa la valutazione delle offerte e definita la graduatoria anonima, essa viene consegnata al R.U.P.

Il Seggio monocratico, nella persona del RUP, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in apposita seduta pubblica, ad identificare le offerte attraverso la chiave di decodifica, alla lettura della graduatoria provvisoria, alla apertura della busta economica nella quale è stato indicato il premio (articolo 18 del presente Disciplinare) ed al sorteggio del soggetto su cui effettuare le verifiche amministrative oltre al primo, secondo e terzo classificati;
- ii. in seduta pubblica all'apertura delle buste amministrative;
- iii. in seduta riservata, alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti contenuti nella buste amministrative che verranno effettuate, in maniera imparziale e trasparente, anche ai sensi dell'articolo 83, co. 9, del Codice dei Contratti, nei confronti del soggetto risultato primo classificato, del secondo e del terzo in graduatoria, nonché nei confronti dell'ulteriore soggetto individuato mediante sorteggio;

In caso di eventuali esclusioni di concorrenti, per effetto delle verifiche condotte sulla Documentazione Amministrativa, la graduatoria delle Proposte Progettuali [offerte tecniche] potrà subire una rimodulazione.

Alla conclusione della verifica amministrativa, il RUP in seduta pubblica dà lettura della graduatoria finale e proclama il Vincitore del Concorso.

La Commissione darà luogo alle operazioni di valutazione anche in presenza di una sola Proposta

Progettuale.

Il verbale finale dovrà contenere la graduatoria con punteggio attribuito a tutti i concorrenti.

Alle sedute pubbliche potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza del concorrente ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da procura corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

All'esito delle predette operazioni, la Piattaforma Telematica consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente.

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il T.A.R. territorialmente competente.

La graduatoria finale e le relazioni della Commissione saranno pubblicati successivamente sulla Piattaforma telematica della Centrale di Committenza e sul sito internet della Stazione appaltante nella sezione apposita.

Ai sensi dell'articolo 120, co. 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, il termine entro cui proporre ricorso contro il Bando e il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

ARTICOLO 23

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Nella valutazione delle Proposte Progettuali, la Commissione disporrà **di 100 punti**.

La Commissione attribuirà i punteggi alle singole Proposte Progettuali unicamente secondo i criteri e sub-criteri di seguito indicati nella tabella sottostante.

Tabella n. 6

CRITERIO		PESO O PUNTEGGIO (Wi)
A	QUALITA' DELLA PROPOSTA SOTTO IL PROFILO ARCHITETTONICO, URBANISTICO, AMBIENTALE E DELLA SICUREZZA	65

	A1	<i>RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA, PAESAGGISTICA E SOCIALE</i>	25	
	A2	<i>SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</i>	20	
	A3	<i>ACCESSIBILITA', FRUIBILITA' E SICUREZZA</i>	20	
B	QUALITA' DELLE SOLUZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE			
	B1	<i>QUALITA' TECNOLOGICA DELLE SOLUZIONI PROPOSTE</i>	15	20
	B2	<i>MITIGAZIONE DELL'IMPATTO DEI LAVORI E DI ESERCIZIO SUL CONTESTO</i>	5	
C	PIANO DELLE INDAGINI			5
D	FACILITÀ DI GESTIONE E MANUTENZIONE			10
TOTALE				100

In merito ai contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, si precisa per ogni criterio e sub criterio quanto segue:

A - QUALITA' DELLA PROPOSTA SOTTO IL PROFILO ARCHITETTONICO, URBANISTICO, AMBIENTALE E DELLA SICUREZZA

A1 – RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA, PAESAGGISTICA E SOCIALE

Saranno valutate positivamente le proposte progettuali che, in coerenza con le indicazioni del DIP, garantiranno la coerenza, l'integrazione e l'armonizzazione del progetto con il contesto urbano, paesaggistico, storico e ambientale. Costituiranno elementi premianti:

- la qualità architettonica delle soluzioni proposte in termini di originalità, livello di attenzione alla diversità dei tessuti urbani attraversati dai tracciati mantenendo l'unitarietà e riconoscibilità del progetto urbano;

- la qualità architettonica della soluzione proposta per la riqualificazione dell’intersezione via Ferraris - via delle Repubbliche Marinare - via Argine con particolare riferimento al suo ridisegno paesaggistico e ambientale al fine di mitigare l’impatto delle infrastrutture esistenti;
- la progettazione in termini paesaggistici del tracciato, con l’individuazione di serie di misure volte a far percepire le strade interessate non come semplici infrastrutture per il transito dei veicoli ma come spazi condivisi tra tutte le tipologie di utenti in modo da delineare spazi in cui possano integrarsi in maniera equilibrata e armonica percorsi lineari verdi attrezzati, piste ciclabili, corsie dedicate al trasporto pubblico, fermate e pensiline dedicate, eventuali spazi di sosta, con l’obiettivo di restituire una nuova immagine urbana alle aree attraversate;
- la comunicazione visiva in relazione alla caratterizzazione e alla riconoscibilità del percorso da ottenersi con elementi identificabili nel design, nel colore, nella forma;
- la qualità degli interventi sull’arredo urbano e sulle finiture architettoniche degli spazi coinvolti lungo il percorso;
- la previsione di specifiche soluzioni tecniche e architettoniche in corrispondenza dei punti più significativi e delle emergenze architettoniche e funzionali lungo il percorso.

A2 –SOSTENIBILITA’ AMBIENTALE

Saranno valutate positivamente le proposte progettuali che, in coerenza con le indicazioni del DIP, prevedano:

- la progettazione dei percorsi individuati in termini di green way urbana;
- la previsione di percorsi e piste ciclabili;
- la sostenibilità energetica, da perseguirsi attraverso scelte orientate al conseguimento della massima efficienza energetica;
- la scelta di soluzioni che favoriscano la riduzione delle emissioni inquinanti, e che migliorino la qualità dell’aria, della luce e del suono.

A3 – ACCESSIBILITA’, FRUIBILITA’ E SICUREZZA

Saranno valutate positivamente le proposte progettuali che, in coerenza con le indicazioni del D.I.P, prevedano:

- la massimizzazione dei tratti in corsia preferenziale che garantiscono riduzione dei tempi di percorrenza e di conseguenza dei tempi di attesa; al fine di migliorare l’attrattività del trasporto pubblico locale come alternativa al mezzo privato;

- la progettazione delle connessioni con il sistema del trasporto pubblico su ferro;
- la previsione di siti fermata caratterizzati da accessibilità, comfort, sicurezza oggettiva e sicurezza soggettiva;
- l'individuazione di soluzioni tecniche volte ad incrementare la sicurezza stradale con la realizzazione e installazione di quegli elementi utili per la corretta utilizzazione delle strade, in termini di sicurezza e fluidità del traffico veicolare e lento (pedonale, ciclistico);
- l'incremento dei livelli di sicurezza del nodo viabilistico costituito da via Ferraris - via delle Repubbliche Marinare - via Argine e, in generale, di tutte le intersezioni previste lungo il tracciato;
- la sicurezza degli attraversamenti pedonali.

B - QUALITA' DELLE SOLUZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE

B1 – QUALITA' TECNOLOGICA DELLE SOLUZIONI PROPOSTE

Saranno valutate positivamente le proposte che valorizzino la ricerca e l'utilizzo di componenti innovative ingegneristiche e tecnologiche. Costituiranno elementi premianti:

- la previsione di dispositivi per dotare di intelligenza il sistema di mobilità, con sistemi di gestione del traffico e di informazione all'utenza, anche con l'introduzione di componenti ITS, utili ad efficientare il servizio di trasporto pubblico
- la previsione di soluzioni di mitigazione degli effetti del rumore e delle vibrazioni con dispositivi attivi e passivi;
- le soluzioni tecniche e tecnologiche individuate per la riqualificazione delle piattaforme stradali e per l'adeguamento/rifacimento degli impianti idraulici, elettrici ed elettronici.

B.2 – MITIGAZIONE DELL'IMPATTO DEI LAVORI E DI ESERCIZIO SUL CONTESTO

Saranno valutate positivamente le proposte progettuali che, in coerenza con le indicazioni del DIP, evidenzino:

- la capacità di ridurre al minimo l'impatto dei lavori sul contesto circostante in fase realizzativa;
- la capacità di ridurre al minimo l'impatto del funzionamento sul contesto esistente a regime.

C – PIANO DELLE INDAGINI

Saranno premiate le offerte il cui Piano preliminare delle indagini risulti chiaro, completo e adeguato rispetto alla proposta progettuale presentata, sia in termini di tipologia di indagini previste, sia in termini di costi stimati, fermo restando l'importo massimo consentito.

D - FACILITÀ DI GESTIONE E MANUTENZIONE

Saranno valutate positivamente le ipotesi progettuali che ottimizzino gli aspetti inerenti la gestione e manutenzione delle opere. Costituiranno in tal senso elementi premianti:

- la semplicità e la chiarezza delle soluzioni proposte per la gestione e manutenzione delle opere e dei sistemi;
- l'attenzione alla durabilità e riciclabilità dei materiali, alla agevole e semplice sostituzione programmata dei componenti nonché alla controllabilità delle prestazioni nel tempo che assicurino semplicità gestionali lungo l'intero ciclo di vita delle opere e dei sistemi;

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$C_a = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

C_a = Punteggio totale attribuito all'offerta (a)

\sum_n = Sommatoria

n = Numero totale degli elementi di valutazione (i)

W_i = Peso o punteggio attribuito agli elementi di valutazione (i)

V_{ai} = Coefficiente, variabile tra zero e uno, della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i): elementi di valutazione A1, A2, A3, B1, B2, C, D

I coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

In particolare ogni elemento di valutazione sarà valutato da ciascun commissario, il quale attribuisce il punteggio, espresso con due cifre decimali, secondo il seguente schema di valutazione:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 0,99 corrisponde a ottimo
- il coefficiente 1 corrisponde a eccellente.

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ognuno dei criteri/subcriteri A1, A2, A3, B1, B2, C, D, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Tale media sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

Il valore così ottenuto V_{ai} sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione ai criteri/subcriteri A1, A2, A3, B1, B2, C, D.

La somma dei punteggi dell'offerta tecnica sarà calcolata troncando prima della terza cifra decimale, senza eseguire arrotondamenti.

ARTICOLO 24

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, co. 9 del Codice dei Contratti.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice dei Contratti è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, Invitalia ne richiede comunque la regolarizzazione.

ARTICOLO 25

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, per le finalità inerenti lo svolgimento del Concorso di Idee, nel rispetto delle

disposizioni vigenti.

Essi potranno essere comunicati ad altri soggetti solo per le finalità strettamente connesse al Concorso e diffusi in occasione della valorizzazione delle idee Progettuali di cui ai precedenti paragrafi.

Si precisa ulteriormente che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati in conformità al GDPR e a quanto indicato nell'informativa generale e nell'informativa specifica di cui all'articolo 8 del "Contratto per l'utilizzo del sistema telematico", disponibili, rispettivamente, alla voce "Privacy Policy" e "Regolamento" della sezione "Sito e Riferimenti" della Piattaforma Telematica, nonché nell'ulteriore informativa disponibile alla voce "Informativa Privacy" della sezione "Sito e Riferimenti" della Piattaforma Telematica. Le suddette informative sono rese ai sensi dell'articolo 13 e 14 del GDPR. Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il T.A.R. territorialmente competente.

Ai sensi dell'articolo 120, co. 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, il termine entro cui proporre ricorso contro il Bando e il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

DOCUMENTAZIONE

Sono allegati al presente Disciplinare e consultabili sul sito web <https://gareappalti.invitalia.it>:

- ALLEGATO 1.** Documento di Indirizzo alla Progettazione (**D.I.P.**) con relativi allegati tecnici;
- ALLEGATO 2.** DGUE;
- ALLEGATO 3.** Protocollo di Legalità del 1 agosto 2007;
- ALLEGATO 4.** Protocollo d'Intesa del 19.01.2018;
- ALLEGATO 5.** Patto di integrità;
- ALLEGATO 6.** Codice di comportamento.

INVITALIA

FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

DPS
Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica


Presidenza
del Consiglio dei Ministri


COMUNE DI NAPOLI

Ing. Giancarlo Mastinu

Documento sottoscritto con firma digitale da Giancarlo Mastinu, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.